

Régler le fuseau horaire sur la messagerie Outlook Web Access (Office 365)

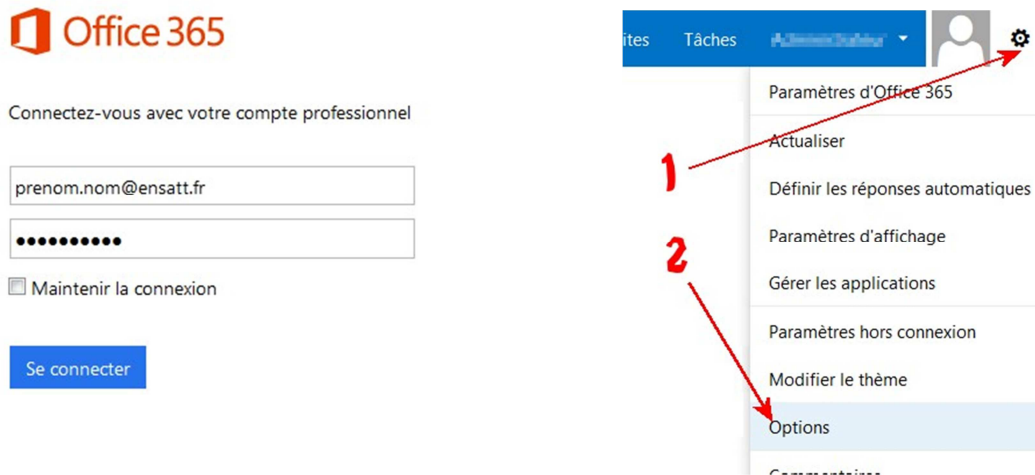
Révision du 15/10/2014 – Service Informatique ENSATT

- Ouvrir un navigateur web (internet explorer, firefox...) et accéder à la messagerie par le webmail

⇒ <https://outlook.com/ensatt.fr>

- Se connecter à sa boîte mail

- Utiliser le menu « Paramètres » en haut à droite de l'écran, puis « Options »



- Dans le menu latéral gauche, cliquer sur « Paramètres » puis sur l'onglet « Régional »

- S'assurer que le fuseau horaire utilisé est « (UTC+01:00) Bruxelles, Copenhague, Madrid, Paris » et cliquer sur Enregistrer.

