



Roxane PASTOR-LLORET

chargée de production

41 ans • Permis B
69004 LYON
T. 06 09 39 76 49
roxane.pastor@gmail.com

formations

- **2021-2022 : Master Administration du spectacle vivant**
→ ENSATT ⊕ Lyon
- **2005-2006 : Licence d'Études Théâtrales**
→ Université Sorbonne Nouvelle ⊕ Paris
- **2002 - 2005 : Formation de l'acteur** → Cours Florent ⊕ Paris
- **1999-2001 : Deug Arts du spectacle**
→ Université de Nice-Sophia Antipolis ⊕ Nice
- **1999 : Baccalauréat série Littéraire** → Lycée du Parc impérial ⊕ Nice

compétences

Aisance relationnelle, rigueur, sens de l'organisation, réactivité, capacité à travailler en équipe, polyvalence, persévérance, capacité d'adaptation.

expériences professionnelles

- **2014 → maintenant (8 ans) : Adjointe à la cheffe du service billetterie**
→ La Colline • théâtre national ⊕ Paris
 - Paramétrage du logiciel de billetterie, mise en ligne sur le site
 - Comptabilité : *suivi des recettes, des ventes et des factures*
 - Gestion de l'équipe : *planning, organisation des réunions, recrutement du personnel de la billetterie*
 - Gestion du public : *vente de billets, gestion des invitations, renseignements*
- **Juillet 2013 → Mars 2014 (8 mois) : Agent de billetterie**
→ La Colline • théâtre national ⊕ Paris
 - Vente de billets, renseignements
 - Gestion du guichet
 - Accueil du public
- **2009 → 2013 (4 ans) : Responsable boutique**
→ Boutique de décoration LouLou Addict ⊕ Paris
 - Accueil clientèle, renseignements, encaissements, réception des livraisons
 - Site internet : *mise en ligne des produits, préparation des commandes*
- **2005 → 2009 (4 ans) : Vendeuse qualifiée Rayon Vidéo**
→ Virgin Megastore ⊕ Paris
 - Accueil clientèle, renseignements, mise en rayon des produits

ponctuellement

- **2021 → 2022 : Chargée de production**
→ Inkörper Company ⊕ Genève
Logistique des résidences et des tournées: réservations transports, hébergements, envoi des feuilles de route

formations professionnelles

- 2019 : Excel - statistiques / tableaux croisés dynamiques**
2 jours - Edugroup
- 2017 : Piloter une équipe opérationnelle**
3 jours - Agecif

- 2013 : Bien accueillir ses publics et gérer les situations conflictuelles**
2 jours - Agecif

langues & logiciels

- Langues :**
Anglais et espagnol (niveau intermédiaire)
- Bureautique :**
Pack Office
- Logiciels de billetterie :**
Aparté et 3ème Acte

centres d'intérêts

- Loisirs créatifs :**
couture et tricot